

証 明 願(卒業生用)

申込日

平成

年

月

日

注 意	① 作成済証明書の保管期間は3ヶ月です。			
フリガナ		生年月日	昭・平 年 月 日	
氏 名	(旧姓:)	本 籍	都・道・府・県	
現住所	〒 TEL			
学 科		学籍番号		
使用目的		卒 業	年卒業	
証 明 書 の 種 類	枚 数	手 数 料	提 出 先	
在 学(在籍)証 明 書	/	/	〒	
成 績 証 明 書 (在 校 生)	/	/		
成 績 証 明 書 (卒 業 生)		300円		
卒 業(修了)見 込 証 明 書	/	/		
資 格 見 込 証 明 書	/	/		
学 生 証 再 発 行	/	/		郵 送 希 望 の 場 合 の 送 付 先
健 康 診 断 書	/	/		
卒 業(修了)証 明 書		300円		
資 格 証 明 書		300円		
そ の 他 の 証 明 書 (編 入 等) ()		500円		
受 領 印	証明書	円	{ 備 考 } (割印等)	
	郵送費	円		
	1~2 82円 3~4 92円 5~12 140円		受 付 印	